



**ELORRIETA  
ERREKA MARI**

CIFP  
LHII

**LANBIDE HEZIKETAKO  
IKASTETXE INTEGRATUA**

**CENTRO INTEGRADO DE  
FORMACIÓN PROFESIONAL**



# **HEZIKETA EZKAINTEA OFERTA FORMATIVA 2022-2023**

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL

INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

COMERCIO Y MARKETING

ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA

FABRICACIÓN MECÁNICA

INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO

SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD

QUÍMICA • HOSTELERÍA Y TURISMO

ADMINISTRAZIOA ETA KUDEAKETA

ERAIKUNTZA ETA OBRA ZIBILA

INFORMATIKA ETA KOMUNIKAZIOA

MERKATARITZA ETA MARKETINA

ELEKTRIZITATEA ETA ELEKTRONIKA

FABRIKAZIO MEKANIKOA

INSTALAZIOA ETA MANTENIMENDUA

GIZARTE ETA KULTUR ZERBITZUAK

KIMIKI • OSTALARITZA ETA TURISMOA

# ÍNDICE

<b>Familia</b>	<b>Ciclo</b>	<b>Título</b>	<b>Modelo</b>	<b>Pag.</b>
Administración y Gestión*	Superior	Asistencia a la Dirección	A	2
	Superior	Administración y Finanzas	D	3
Comercio y Marketing*	Superior	Comercio Internacional	A	4
	Medio	Actividades Comerciales	B+	5
Edificación y Obra Civil	Superior	Proyectos de Obra Civil	B+	6
Electricidad-Electrónica	Superior	Sist. electrotécnicos y automatizados	A	7
	Medio	Instalaciones eléctricas y automáticas	B+	8
Fabricación Mecánica	Superior	Diseño en fabricación mecánica	A	9
	Superior	Programación de la producción en F.M.	B+	10
	Medio	Mecanizado	B+	11
	Medio	Soldadura y calderería	B+	12
Hostelería y Turismo*	Superior	Agencias de viajes y gestión de eventos	A	13
	Superior	Guía, información y asistencias turísticas	A	14
Informática y Comunicaciones	Superior	Administración de sistemas informáticos en red	B+TRI/A	15
	Superior	Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma	B+/A	16
	Superior	Desarrollo de aplicaciones web	A	17
	Medio	Sistemas microinformáticos y Redes	A/D	18
Instalación y Mantenimiento	Superior	Mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos	A	19
Química	Superior	Laboratorio de análisis y control de calidad	A	20
	Medio	Operaciones de Laboratorio	B+	21
Formación para el empleo				23
Proyectos del centro				23
Sistema de reconocimiento de la competencia por experiencia				24
Fp Dual en régimen de alternancia				24
Aula de aprendizaje de tareas				24

Nota: La oferta completa está sujeta a la confirmación oficial del Departamento de Educación del Gobierno Vasco. Los módulos que se ofertan y su distribución horaria pueden experimentar alteraciones debido a cambios en la normativa oficial.

\* Estos ciclos se imparten en la sección de Erreka Mari, Deusto.

Se asegura la impartición de las horas totales de los ciclos mediante los ajustes necesarios.

Oharria: Eskaintza osoa Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailaren berrespen ofizialaren pentuan dago. Eskainitako modulueta eta bakoitzari dagokion ordu-kopuruan eragin zuzena izan lezakete arautegi ofizialean egin daitezzen aldaketek.

\* Ziklo Hauek Erreka Mari-ko sekzioan, Deustun, ikasten dira.

Dagokion konponketak egin ondoren ordutegi guztien ikasketa bermatzen da.

Ciclo Formativo de Grado Superior

# ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN

## ADAD3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0648 Recursos Humanos y responsabilidad social corporativa	99 h.
0649 Ofimática y proceso de la información	231 h.
0650 Proceso integral de la actividad comercial	231 h.
0651 Comunicación y atención al cliente	198 h.
0179 Inglés	132 h.
0665 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0647 Gestión de la documentación jurídica y empresarial	100 h.
0180 Segunda lengua extranjera	120 h.
0661 Protocolo empresarial	120 h.
0662 Organización de eventos empresariales	140 h.
0663 Gestión avanzada de la información	120 h.
0664 Proyecto de Asistencia a la Dirección	50 h.
0667 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/o Superior en Secretariado.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este título consiste en asistir a la dirección y otros departamentos en las actividades de organización, representación de la entidad y funciones administrativa y documental; gestionar la información y la comunicación interna y externa de la misma y realizar otras tareas de delegación, utilizando, en caso necesario, la lengua inglesa y/u otra lengua extranjera, aplicando la normativa vigente y protocolos de gestión de calidad que aseguren la satisfacción del cliente o usuario y actuando según las normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### SALIDAS LABORALES

- Asistente/a a la Dirección.
- Asistente/e personal.
- Secretaria/o de Dirección.
- Asistente/e de despachos y oficinas.
- Asistente/e jurídico.
- Asistente/e en departamentos de Recursos Humanos.
- Administrativas/os en las Administraciones y Organismos Públicos.

Goi mailako heziketa ziklo

# ADMINISTRAZIOA ETA FINANTZAK

## ADAF3 (LOE)

Ziklo honen eskeintza: D eredua (euskeraz).

### MODULUAK

#### 1. MAILA

0648 Giza baliabideak eta erantzukizun sozial korporatiboa	99 o.
0649 Bulegotika eta informazioaren prozesua	231 o.
0650 Merkataritza-jardueraren prozesu integrala.	198 o.
0651 Komunikazioa eta bezeroarenganako arreta	132 o.
0179 Ingelesa	132 o.
0652 Giza baliabideen kudeaketa	99 o.
0658 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea.	99 o.

#### 2. MAILA

0647 Dokumentazio juridikoaren eta enpresakoaren kudeaketa	100 o.
0653 Finantza-kudeaketa	120 o.
0654 Kontabilitatea eta fiskalitatea	180 o.
0655 Logistikako eta merkataritzako kudeaketa	80 o.
0656 Enpresa-simulazioa	120 o.
0657 Administrazio- eta finantza-proiektua	50 o.
0660 Lantokiko prestakuntza	360 o.

Guztira 2.000 o.

### SARBIDEA

- Batxillergoa.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
  - GMHZetara sartzeko proba.
  - 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

### TITULAZIOA

- Idazkaritzako goi-mailako teknikaria.

### GAITASUN PROFESIONALAK

Titulu honen eskumen orokorra zuzendaritzari eta beste sail batzuei erakundearen antolaketa- eta ordezkaritza-jardueretan eta administrazio- eta dokumentu-eginkizunetan laguntzea da.

Informazioa eta barne-komunikazioa zein kanpo-komunikazioa kudeatuko dira, eta beste eskuordetze-lan batzuk egingo dira, Ingelesa eta/edo atzerriko beste hizkuntza bat erabiltsita, behar izanez gero. Horretarako, indarrean dagoen araudia eta kalitatea kudeatzeko protokoloak aplikatuko dira, bezeroaren edo erabiltzailearen gogobetetasuna ziurtatuko dutenak, eta laneko arriskuen prebentzioari eta ingurumen-baseari buruzko arauen arabera jardungo du.

### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Unibertsitaterako zuzeneko sarbidea.

### LAN-IRTEERAK

- Bulegoko administraria/komertziala/finantzarioa.
- Logistikako administraria.
- Bankuko eta giza baliabideetako administraria.
- Administrazio publikoko administraria.
- Aholkularitza juridikoko, kontabilitateko aholkularitza-jardueren, laneko aholkularitzako, zerga-aholkularitzako edo gestorietako administraria.
- Kobrantzak kudeatzeko teknika.
- Bezeroari arreta emateko arduraduna.

# COMERCIO INTERNACIONAL

## CMCI3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0622 Transporte internacional de mercancías	198 h.
0627 Gestión administrativa del comercio internacional	198 h.
0623 Gestión económica y financiera de la empresa	198 h.
0625 Logística de almacenamiento	132 h.
0179 Inglés	165 h.
0829 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0822 Sistema de información de mercados	80 h.
0823 Marketing internacional	140 h.
0827 Comercio digital internacional	80 h.
0824 Negociación internacional	100 h.
0825 Financiación internacional	100 h.
0826 Medios de pago internacionales	100 h.
0828 Proyecto de comercio internacional	50 h.
0830 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
  - Prueba de acceso CFGS.
  - Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

• Técnico/o Superior en Comercio Internacional.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este título consiste en planificar y gestionar los procesos de importación/exportación e introducción/expedición de mercancías, aplicando la legislación vigente, en el marco de los objetivos y procedimientos establecidos.

### ESTUDIOS SUPERIORES

• Acceso directo a la Universidad.

### SALIDAS LABORALES

- Técnica/o en comercio exterior.
- Técnica/o de operaciones exteriores de entidades financieras y de seguros.
- Técnica/o, asistenta/e o adjunta/o en administración de comercio internacional.
- Agente de comercio internacional.
- Técnica/o de marketing digital internacional.
- Técnica/o de venta internacional.
- Asistenta/e al departamento de operaciones comerciales internacionales.
- Transitario/a.
- Consignatario/a de buques.
- Operador/a logístico/a.
- Jefa/e de almacén.
- Técnica/o en logística inversa o del transporte.
- Coordinador/a logístico.

Erdi mailako heziketa ziklo

# MERKATARITZA JARDUERAK CMAC2 (LOE)

Ziklo honen eskeintza:  
B+ eredu (euskeraz edo gaztelaniaz).

## MODULUAK

### 1. MAILA

1226 Merkataritza-jarduerako marketina	165 o.
1228 Biltegiko teknikak	99 o.
1229 Erosketen kudeaketa	99 o.
1232 Salmenta-prozesuak	165 o.
1233 Merkataritzarako informatika-aplikazioak	165 o.
1235 Merkataritza elektronikoa	132 o.
0156 Ingelesa	165 o.

### 2. MAILA

1227 Saltoki txiki baten kudeaketa	168 o.
1230 Salmenta teknikoa	126 o.
1231 Salmenta-puntuaren dinamizazioa	147 o.
1234 Merkataritza-arretako zerbitzuak	84 o.
1236 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	105 o.
1237 Lantokiko Prestakuntza	380 o.

Gustira 2.000 o.



Ciclo Formativo de Grado Medio

# ACTIVIDADES COMERCIALES CMAC2 (LOE)

Este ciclo se oferta en:  
modelo B+ (euskeraz o castellano).

## MÓDULOS

### 1º CURSO

1226 Marketing en la actividad comercial	165 h.
1228 Técnicas de almacén	99 h.
1229 Gestión de compra	99 h.
1232 Procesos de venta	165 h.
1233 Aplicaciones informáticas para el comercio	165 h.
1235 Comercio electrónico	132 h.
0156 Inglés	165 h.

### 2º CURSO

1227 Gestión de un pequeño comercio	168 h.
1230 Venta técnica	126 h.
1231 Dinamización del punto de venta	147 h.
1234 Servicios de atención comercial	84 h.
1236 Formación y Orientación Laboral	105h.
1237 Formación en Centros de Trabajo	380 h.

Total 2.000 h.

## SARBIDEA

- Derrigorreko Bigarren Hezkuntza (DBH).
- Oinarrizko LH.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- EMHZetara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

## ACCESO

- Educación Secundaria (ESO).
- FP Básica.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso a CFGM
- Pruebas de acceso para mayores de 25 años.

## TITULAZIOA

- Merkataritzako teknikaria

## TITULACIÓN

- Técnico/a Comercial

## GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Batxilergoa.
- Goi-mailako Heziketa Zikloa.

## ESTUDIOS SUPERIORES

- Bachillerato.
- Ciclo Superior de FP.

## GAITASUN PROFESIONALAK

Titulu honen eskumen orokorra ondasunak eta/edo zerbitzuak banatzeko eta merkaturatzeko jarduerak garatzea, eta saltoki txiki bat kudeatzea da, ezarritako kalitate- eta segurtasun-arauak aplikatuta eta indarrean dagoen legeria errespetatuta.

## COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este título consiste en desarrollar actividades de distribución y comercialización de bienes y/o servicios, y en gestionar un pequeño establecimiento comercial, aplicando las normas de calidad y seguridad establecidas y respetando la legislación vigente.

## LAN-IRTEERAK

Saltzailea. Saltzaile teknikoa. Online edukien adminis-tratzailea. Contact-center operadorea. Teleoperadorea (call center). Merkataritza-orientatzailea. Sustatzailea. Urrutiko salmenta. Bezeroarentzako informazio/arreta. Merkataritzako ordezkarria. Dendako merkatarria. Saltoki txikietako gerentea. Stockak eta biltegia kudeatzeko teknikaria. Biltegiko burua. Salgaiak jasotzeko arduraduna. Salgaiak bidaltzeko arduraduna. Biltegien logistikako teknikaria. Enpresetan beze-roari informazio/arreta emateko teknika.

## SALIDAS LABORALES

Vendedor/a. Vendedor/a técnica/o. Administrador/a de contenidos online. Operador/a de contact-center. Teleoperador/a (call center). Orientador/a comercial. Promotor/a. Televendedor/a. Venta a distancia. Información/atención al cliente. Representante comercial. Comerciante de tienda. Gerente de pequeño comercio. Técnica/o en gestión de stocks y almacén. Jefa/e de almacén. Responsable de recepción de mercancías. Responsable de expedición de mercancías. Técnica/o en logística de almacenes. Técnica/o de información/a-tención al cliente en empresas.



Goi mailako heziketa ziklo

# OBRA ZIBILEKO PROIEKTUAK EPO3(LOE)

Ziklo honen eskeintza:

B+ eredu (euskeraz edo gaztelaniaz).

## MODULUAK

### 1. MAILA

0562 Eraikuntza-egiturak	99 o.
0563 Eraikuntza-irudikapenak	330 o.
0564 Eraikuntzako neurketak eta balioespenak	99 o.
0769 Hiraintza eta obra zibila	99 o.
0770 Obra zibileko sareak eta zerbitzual	99 o.
0771 Jasotze topografikoak	165 o.
0775 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	99 o.

### 2. MAILA

0565 Eraikuntza-zuinketak	120 o.
0566 Eraikuntzako plangintza	80 o.
0772 Hiraintza-proiektuen garapena	180 o.
0773 Obra linealetako proiektuen garapena	120 o.
0774 Obra zibileko proiektua	50 o.
E200 Inglés técnico	40 o.
0776 Enpresa eta Ekimen Sortzailea	60 o.
0777 Lantokiko Prestakuntza	360 o.

Gustira 2.000 o.

### SARBIDEA

- Batxilergoa.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- GMHZetara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

### TITULAZIOA

- Obra Zibileko Proiektuetako goi-mailako teknikaria.

### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Unibertsitaterako zuzeneko sarbidea.

### GAITASUN PROFESIONALAK

Titulu honen eskumen orokorra honako hau da: obra zibileko eta lurralte-antolamenduko proiektuen dokumentazio teknikoa prestatzea, eraikuntza-obren jasotzeak eta zuinketak egitea, eta obra horiek gauzatzeko dokumentu-kontrola kudeatzea, betiere indarrean dagoen araudia eta kalitate-, segurtasun- eta ingurumen-baldintzak errespetatuz.

### LAN-IRTEERAK

Errepideetako delineatzaile proietkugilea • Urbanizazioko delineatzaile proietkugilea • Fluidoak banatzeko sareen eta sistemen delineatzaile proietkugilea • Obra zibileko delineatzailea • Hiri-zerbitzuetako delineatzailea • Topografiako delineatzailea • Topografiako praktikoa • Lur-jasotzeetako especialista • Eraikuntzen jasotzeetako especialista • Aparatista • Bulego teknikoko buruaren laguntzailea • Planifikatzailearen laguntzailea • Kostu-kontroleko teknikariaren laguntzailea • Dokumentu-kontroleko teknikaria • Eraikuntzako maketagilea.

Ciclo Formativo de Grado Superior

# PROYECTOS DE OBRA CIVIL EPO3(LOE)

Este ciclo se oferta en:  
modelo B+ (euskeraz o castellano).

## MÓDULOS

### 1º CURSO

0562 Estructuras de construcción	99 h.
0563 Representaciones de construcción	330 h.
0564 Mediciones y valoraciones de construcción	99 h.
0769 Urbanismo y obra civil	99 h.
0770 Redes y servicios en obra civil	99 h.
0771 Levantamientos topográficos	165 h.
0775 Formación y Orientación Laboral	99 h.

### 2º CURSO

0565 Replanteos de construcción	120 h.
0566 Planificación de construcción	80 h.
0772 Desarrollo de proyectos urbanísticos	180 h.
0773 Desarrollo de proyectos de obras lineales	120 h.
0774 Proyecto en obra civil	50 h.
E200 Inglés técnico	40 h.
0776 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0777 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico Superior en Proyectos de Obra Civil.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este título consiste en elaborar la documentación técnica de proyectos de obra civil y de ordenación del territorio, realizar levantamientos y replanteos de obras de construcción y gestionar el control documental para su ejecución, respetando la normativa vigente y las condiciones establecidas de calidad, seguridad y medio ambiente.

### SALIDAS LABORALES

Delineante proyectista de carreteras y urbanizaciones • Delineante de obra civil y servicios urbanos • Práctico/a en topografía • Especialista en levantamiento de terrenos, replanteos o construcciones • Aparatista • Delineante de topografía • Ayudante/a de Jefe de Oficina Técnica • Ayudante/a de Planificador • Ayudante/a de Técnico de Control de Costes • Técnica/o de control documental • Maquetista de construcción • Delineante proyectista de redes y sistemas de distribución de fluidos.

Ciclo Formativo de Grado Superior

# SISTEMAS ELECTROTÉCNICOS Y AUTOMATIZADOS

## EESA3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0517 Procesos en instalaciones de infraestructuras comunes de telecomunicaciones	165 h.
0518 Técnicas y procesos en instalaciones eléctricas	198 h.
0519 Documentación técnica en instalaciones eléctricas	66 h.
0520 Sistemas y circuitos eléctricos	165 h.
0524 Configuración de instalaciones eléctricas	198 h.
0602 Gestión del montaje y mantenimiento de instalaciones	99 h.
0527 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0521 Técnicas y procesos en instalaciones domóticas	180 h.
0522 Desarrollo de redes eléctricas y centros de transformación	160 h.
0523 Configuración de instalaciones domóticas y automáticas	160 h.
0526 Proyecto de sistemas electrotécnicos y automatizados	50 h.
E200 Inglés técnico	40 h.
0528 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0529 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnica/o Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este Título consiste en desarrollar proyectos y en gestionar y supervisar el montaje y mantenimiento de instalaciones electrotécnicas en el ámbito del reglamento electrotécnico para baja tensión (REBT). También consiste en supervisar el mantenimiento de instalaciones e infraestructuras comunes de telecomunicaciones, a partir de la documentación técnica, especificaciones, normativa y procedimientos establecidos, asegurando el funcionamiento, la calidad, la seguridad y la conservación del medio ambiente.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### SALIDAS LABORALES

Esta figura profesional ejerce su actividad en empresas, mayoritariamente privadas, dedicadas al desarrollo de proyectos, gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios y con fines especiales, sistemas domóticos e inmóticos, infraestructuras de telecomunicación en edificios, redes eléctricas de baja y sistemas automatizados, bien por cuenta propia o ajena.



Erdi mailako heziketa ziklo

# INSTALAZIO ELEKTRIKO ETA AUTOMATIKOAK EEIA2 (LOE)

Ziklo honen eskeintza:  
B+ eredu (euskeraz edo gaztelaniaz).

## MODULUAK

### 1. MAILA

0232 Industria-automatismoak	264 o.
0233 Elektronika	132 o.
0234 Elektroteknika	198 o.
0235 Barneko instalazio elektrikoak	297 o.
0239 Eguzki-instalazio fotovoltaikoak	66 o.
1235 Comercio electrónico	132 o.
E100 Ingeles teknikoa	33 o.

### 2. MAILA

0236 Banaketa-instalazioak	105 o.
0237 Etxebizitzetako eta eraikinetako telekomunikazio-azpiegitura komunak	105 o.
0238 Instalazio domotikoak	126 o.
0240 Makina elektrikoak	126 o.
0241 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	105 o.
0242 Enpresa eta Ekimen Sortzailea	63 o.
0243 Lantokiko Prestakuntza	380 o.

Guztira 2.000 o.

### SARBIDEA

- Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza (DBH).
- Oinarrizko LH.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- EMHZetara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

### TITULAZIOA

- Instalazio Elektriko eta Automatikoetako teknikaria.

### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Batxilergoa.
- Goi-mailako Heziketa Zikloa.

### GAITASUN PROFESIONALAK

- Behe-tentsioko instalazio elektrikoak muntatzea eta mantentzea.
- Eraikinetako telekomunikazio-azpiegiturak muntatzea eta mantentzea.
- Eguzki-instalazio fotovoltaikoak muntatzea eta mantentzea.

### LAN-IRTEERAK

- Argiketari instalatzalea eta maneatzalea.
- Sistema domotikoen instalatzalea eta mantentzailea.
- Antenen, telefono-instalazioen eta -tresneriaren instalatzalea/mantentzailea.
- Eraikuntzako, industria-, mantentze- argiketaria.
- Etxebizitza-eraikinetako telekomunikazioen instalatzalea.
- Eguzki-energia fotovoltaikoko instalazioen mantentzailea.

Ciclo Formativo de Grado Medio

# INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUTOMÁTICAS

## EEIA2 (LOE)

Este ciclo se oferta en:  
modelo B+ (euskeraz o castellano).

## MÓDULOS

### 1º CURSO

0232 Automatismos industriales	264 h.
0233 Electrónica	132 h.
0234 Electrotecnia	198 h.
0235 Instalaciones eléctricas interiores	297 h.
0239 Instalaciones solares fotovoltaicas	66 h.
E100 Inglés técnico	33 h.

### 2º CURSO

0236 Instalaciones de distribución	105 h.
0237 Infraestructuras comunes de telecomunicación en viviendas y edificios	105 h.
0238 Instalaciones domóticas	126 h.
0240 Máquinas eléctricas	126 h.
0241 Formación y Orientación Laboral	105 h.
0242 Empresa e Iniciativa Emprendedora	63 h.
0243 Formación en Centros de Trabajo	380 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Educación Secundaria (ESO).
- FP Básica.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso a CFGM
- Pruebas de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/a en Instalaciones Eléctricas y Automáticas.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Bachillerato.
- Ciclo Superior de FP.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas de baja tensión.
- Montaje y mantenimiento de infraestructuras de telecomunicaciones en edificios.
- Montaje y mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas.

### SALIDAS LABORALES

- Instalador/a y mantenedor/a electricista.
- Electricista de construcción, industrial o de mantenimiento.
- Instalador/a-mantenedor/a de sistemas domóticos o de antenas.
- Instalador/a de telecomunicaciones en edificios de viviendas.
- Instalador/a-mantenedor/a de equipos e instalaciones telefónicas.
- Montador/a de instalaciones de energía solar fotovoltaica.

# DISEÑO EN FABRICACIÓN MECÁNICA

## FMDF3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0245 Representación gráfica en fabricación mecánica	198 h.
0247 Diseño de productos mecánicos	297 h.
0431 Automatización de la fabricación	198 h.
0432 Técnicas de fabricación mecánica	198 h.
0434 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0428 Diseño de útiles de procesado de chapa y estampación	240 h.
0429 Diseño de moldes y modelos de fundición	120 h.
0430 Diseño de moldes para productos poliméricos	140 h.
0433 Proyecto de diseño de productos mecánicos	50 h.
E200 Inglés técnico	40 h.
0435 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0436 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnica/o Superior en Diseño en Fabricación Mecánica.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

Esta figura profesional ejerce su actividad en el sector de las industrias transformadoras de metales, polímeros, elastómeros y materiales compuestos relacionadas con los subsectores de construcción de maquinaria y equipo mecánico, de material y equipo eléctrico electrónico y óptico, y de material de transporte encuadrado en el sector industrial.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### SALIDAS LABORALES

- Delineante proyectista.
- Técnica/o en CAD.
- Técnica/o en desarrollo de productos.
- Técnica/o en desarrollo de matrices.
- Técnica/o en desarrollo de utilajes.
- Técnica/o en desarrollo de moldes.
- Técnica/o de desarrollo de productos y moldes.

Goi mailako heziketa ziklo

# FABRIKAZIO MEKANIKOKO PRODUKZIOAREN PROGRAMAZIOA

## FMPP3 (LOE)

Ziklo honen eskeintza:  
B+ eredu (euskeraz edo gaztelaniaz).

### MODULUAK

#### 1. MAILA

0007 Interpretazio grafikoa	132 o.
0160 Mekanizazio-, konformazio- eta mutaia-prozesuen definizioa	231 o.
0164 Fabrikazio-prozesuen gauzatzea	198 o.
0165 Kalitatearen kudeaketa, laneko arriskuen prebentzia eta ingurumen-babesa	165 o.
0166 Produktuen egiaztapena	165 o.
0168 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	99 o.

#### 2. MAILA

0002 Zenbakizko kontrol bidezko fabrikazioa	240 o.
0161 Ordenagailuz lagundutako fabrikazioa	40 o.
0162 Fabrikazio mekanikoko sistema automatikoen programazioa	100 o.
0163 Produkzioaren programatzea	120 o.
0167 Produktu mekanikoak fabrikatzeko proiektua	50 o.
E200 Ingles teknikoa	40 o.
0169 Enpresa eta Ekimen Sortzailea	60 o.
0170 Lantokiko Prestakuntza	360 o.

Guztira 2.000 o.

#### SARBIDEA

- Batxilergoa.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- GMHZtara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

#### TITULAZIOA

- Fabrikazio Mekanikoko Produkzioaren Programazio goi-mailako teknikaria.

#### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Unibertsitaterako zuzeneko sarbidea.

#### GAITASUN PROFESIONALAK

- Mekanizazioa, konformazioa eta mutaia mekanikoa ekoiztea.
- Fabrikazio mekanikoko produkzioaren kudeaketa.

#### LAN-IRTEERAK

- Mekanikako teknikariak.
- Metalak prozesatzeko instalazioen arduraduna.
- Metalak lantzeko makinen operadoreen arduraduna.
- Muntatzaileen arduraduna.
- CNCko programatzalea.
- Fabrikazio mekanikoko sistema automatizatuen programatzalea.
- Produkzioaren programatzalea.

Ciclo Formativo de Grado Superior

# PROGRAMACIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA

## FMPP3 (LOE)

Este ciclo se oferta en:  
modelo B+ (euskeraz o castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0007 Interpretación gráfica	132 h.
0160 Definición de procesos de mecanizado, conformado y montaje	231 h.
0164 Ejecución de procesos de fabricación	198 h.
0165 Gestión de la calidad, prevención de riesgos laborales y protección ambiental	165 h.
0166 Verificación de productos	165 h.
0168 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0002 Mecanizado por control numérico	240 h.
0161 Fabricación asistida por ordenador	40 h.
0162 Programación de sistemas automáticos de fabricación mecánica	100 h.
0163 Programación de la producción	120 h.
0167 Proyecto de fabricación de productos mecánicos	50 h.
E200 Inglés técnico	40 h.
0169 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0170 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

#### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

#### TITULACIÓN

- Técnico/o Superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica.

#### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

#### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Producción de mecanizado, conformado y montaje mecánico.
- Gestión de la producción en fabricación mecánica.

#### SALIDAS LABORALES

- Técnico/o en mecánica.
- Encargada/o de instalaciones de procesamiento de metales.
- Encargada/o de operadores de máquinas para trabajar metales.
- Encargada/o de montadores.
- Programador/a de CNC.
- Programador/a de sistemas automatizados en fabricación mecánica.
- Programador/a de la producción.

Erdi mailako heziketa ziklo

# MEKANIZAZIOA

## FMME2 (LOE)

Ziklo honen eskeintza:  
B+ eredua (euskeraz edo gaztelaniaz).

### MODULUAK

#### 1. MAILA

0001 Mekanizazio-prozesuak	165 o.
0004 Txirbil-harroketa bidezko fabrikazioa	363 o.
0005 Sistema automatizatuak	165 o.
0006 Metrologia eta saiakuntzak	132 o.
0007 Interpretazio grafikoa	132 o.
100 Ingeles teknikoa	33 o.

#### 2. MAILA

0002 Zenbakizko kontrol bidezko mekanizazioa	252 o.
0003 Urraduraren, elektrohidráulica, ebaketaren, konformazioaren eta prozesu berezien bidezko fabrikazioa	210 o.
0008 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	105 o.
0009 Enpresa eta Ekimen Sortzailea	63 o.
0010 Lantokiko Prestakuntza	380 o.

Guztira 2.000 o.

### SARBIDEA

- Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza (DBH).
- Oinarrizko LH.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- EMHZtara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

Ciclo Formativo de Grado Medio

# MECANIZADO

## FMME2 (LOE)

Este ciclo se oferta en:  
modelo B+ (euskeraz o castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0001 Procesos de mecanizado	165 h.
0004 Fabricación por arranque de viruta	363 h.
0005 Sistemas automatizados	165 h.
0006 Metrología y ensayos	132 h.
0007 Interpretación gráfica	132 h.
E100 Inglés técnico	33 h.

#### 2º CURSO

0002 Mecanizado por control numérico	252 h.
0003 Fabricación por abrasión, electroerosión, corte y conformado y por procesos especiales	210 h.
0008 Formación y Orientación Laboral	105 h.
0009 Empresa e Iniciativa Emprendedora	63 h.
0010 Formación en Centros de Trabajo	380 h.

Total 2.000 h.

### ACESO

- Educación Secundaria (ESO).
- FP Básica.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGM.
- Pruebas de acceso para mayores de 25 años.

### TITULAZIOA

- Mekanizazioko teknikaria.

### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Batxilergoa.
- Goi-mailako Heziketa Ziklo.

### GAITASUN PROFESIONALAK

- Txirbil-harroketa bidezko mekanizazioa.
- Urraduraren, elektrohidráulica, ebaketaren, konformazioaren eta prozesu berezien bidezko fabrikazioa.
- Ebaketa eta konformazio bidezko mekanizazioa.

### LAN-IRTEERAK

- Makina-erreminten langile doitzalea.
- Metalen leuntzailea eta erreminten zorrotzailea.
- Metalak lantzeko makinen operadorea.
- Makina-erremintaren operadorea.
- Industria-roboten operadorea.
- Erreminten fabrikazioko langileak, mekanikariaketa doitzaleak, eredugile matrizegileak eta antzekoak.
- Tornularia, fresatzailea eta mandrinatzailea.

### TITULACIÓN

- Técnico/a en Mecanizado.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Bachillerato.
- Ciclo Superior de FP.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Mecanizado por arranque de viruta.
- Mecanizado por abrasión, electroerosión y procedimientos especiales.
- Mecanizado por corte y conformado.

### SALIDAS LABORALES

- Ajustador/a operaria/o de máquinas herramientas.
- Pulidor/a de metales y afilador/a de herramientas.
- Operador/a de máquinas para trabajar metales.
- Operador/a de máquinas herramientas.
- Operador/a de robots industriales.
- Trabajadoras/es de la fabricación de herramientas, mecánicas/os y ajustadoras/es, modelistas matriceras/os, y asimiladas/os .
- Tornera/o, fresador/a y mandrinador/a.



Erdi mailako heziketa ziklo

# SOLDADURA ETA GALDARAGINZA FMSC2 (LOE)

Ziklo honen eskeintza:  
B+ eredua (euskeraz edo gaztelaniaz).

Ciclo Formativo de Grado Medio

# SOLDADURA Y CALDERERÍA FMSC2 (LOE)

Este ciclo se oferta en:  
modelo B+ (euskeraz o castellano).

## MODULUAK

### 1. MAILA

0007 Interpretazio grafikoa	132 o.
0091 Trazadura, ebaketa eta konformazioa	264 o.
0092 Mekanizazioa	165 o.
0093 Giro naturaleko soldadura	264 o.
0006 Metrologia eta saia-kuntzak	132 o.
E100 Ingeles teknikoa	33 o.

### 2. MAILA

0094 Giro babestuko soldadura	231 o.
0095 Muntaia	231 o.
0096 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	105 o.
0097 Empresa eta Ekimen Sortzailea	63 o.
0098 Lantokiko Prestakuntza	380 o.

Guztira 2.000 o.

## MÓDULOS

### 1º CURSO

0007 Interpretación gráfica	132 h.
0091 Trazado, corte y conformado	264 h.
0092 Mecanizado	165 h.
0093 Soldadura en atmósfera natural	264 h.
0006 Metrología y ensayos	132 h.
E100 Inglés técnico	33 h.

### 2º CURSO

0094 Soldadura en atmósfera protegida	231 h.
0095 Montaje	231 h.
0096 Formación y Orientación Laboral	105 h.
0097 Empresa e Iniciativa Emprendedora	63 h.
0098 Formación en Centros de Trabajo	380 h.

Total 2.000 h.

## SARBIDEA

- Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza (DBH).
- Oinarrizko LH.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- CFGM sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

## ACCESO

- Educación Secundaria (ESO).
- FP Básica.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGM.
- Pruebas de acceso para mayores de 25 años.

## TITULAZIOA

- Soldadurako eta Galdaragintzako Teknikaria.

## TITULACIÓN

- Técnico/a en Soldadura y Calderería.

## GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Batxilergoa.
- Goi-mailako Heziketa Ziklo.

## ESTUDIOS SUPERIORES

- Bachillerato.
- Ciclo Superior de FP.

## GAITASUN PROFESIONALAK

- Soldadura.
- Galdaragintza, arotzeria eta metal-eraikuntzen muntaketa.
- Hodi industrialeko instalazioak fabrikatzea eta muntatzea.

## COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Soldadura.
- Calderería, carpintería y montaje de construcciones metálicas.
- Fabricación y montaje de instalaciones de tubería industrial.

## LAN-IRTEERAK

- Soldatzalea eta oxiebakitzalea.
- Proiekzio termikoko eragilea.
- Txapista eta galda-garagilea.
- Metal-egituren muntatzailea.
- Metal-arotza.
- Industria astuneko industria-tutugilea.

## SALIDAS LABORALES

- Soldadoras/es y oxicortadoras/es.
- Operadoras/es de proyección térmica.
- Chapistas y caldereras/os.
- Montadoras/es de estructuras metálicas.
- Carpintera/o metálica/o.
- Tubera/o industrial de Industria pesada.

# AGENCIAS DE VIAJES Y GESTIÓN DE EVENTOS

## HTAV3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0171 Estructura del mercado turístico	132 h.
0172 Protocolo y relaciones públicas	132 h.
0173 Marketing turístico	132 h.
0383 Destinos turísticos	165 h.
0384 Recursos turísticos	165 h.
0179 Inglés	165 h.
0401 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0397 Gestión de productos turísticos	140 h.
0398 Venta de servicios turísticos	140 h.
0399 Dirección de entidades de intermediación turística	140 h.
0180 Segunda lengua extranjera	120 h.
0400 Proyecto de agencias de viajes y gestión de eventos	50 h.
0402 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0403 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/o Superior en Agencias de Viajes y Gestión de Eventos.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este título consiste en programar y realizar viajes combinados y todo tipo de eventos, vender servicios turísticos en agencias de viajes y a través de otras unidades de distribución, proponiendo acciones para el desarrollo de sus programas de marketing y asegurando la satisfacción de los clientes.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### SALIDAS LABORALES

- Jefa/e de oficina de agencia de viajes.
- Jefa/e de departamento en agencia de viajes.
- Agente de viajes.
- Consultor/a de viajes.
- Organizador/a de eventos.
- Vendedor/a de servicios de viaje y viajes programados.
- Promotor/promotor comercial de viajes y servicios turísticos.
- Empleada/o del departamento de "booking" o reservas.

# GUÍA, INFORMACIÓN Y ASISTENCIAS TURÍSTICAS

## HTGI3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0171 Estructura del mercado turístico	132 h.
0172 Protocolo y relaciones públicas	132 h.
0173 Marketing turístico	132 h.
0383 Destinos turísticos	165 h.
0384 Recursos turísticos	165 h.
0179 Inglés	165 h.
0389 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0385 Servicios de información turística	140 h.
0386 Procesos de guía y asistencia turística	140 h.
0387 Diseño de productos turísticos	140 h.
0180 Segunda lengua extranjera	120 h.
0388 Proyecto de guía, información y asistencia turísticas	50 h.
0390 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0391 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/o Superior en Guía, Información y Asistencia Turísticas.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este título consiste en planificar, promocionar e informar sobre destinos turísticos de base territorial, guiando y asistiendo a viajeras o viajeros y a la clientela en los mismos, así como en terminales, medios de transporte, eventos y otros destinos turísticos.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### SALIDAS LABORALES

- Guía acompañante y guía local.
- Guía en emplazamientos de bienes de interés cultural.
- Informadora/o turística/o.
- Jefa/e de oficinas de información.
- Promotor/a turístico/a.
- Técnica/o de empresa de consultoría turística.
- Agente de desarrollo turístico local.
- Azafata/o, Asistenta/e en medios de transporte terrestre o marítimo.
- Asistenta/e en terminales (estaciones, puertos y aeropuertos).
- Encargada/o de facturación en terminales de transporte.
- Asistenta/e en ferias, congresos y convenciones.
- Encargada/o de servicios en eventos.

Goi mailako heziketa ziklo

# SAREKO INFORMATIKA- SISTEMEN ADMINISTRAZIOA INAR3 (LOE)

Ziklo honen eskeintza: B+ TRI eredua (euskeraz,gaztelaniaz  
edo ingeleses) A eredua (gaztelaniaz) arratsaldez.

## MODULUAK

### 1. MAILA

0369 Sistema eragileak ezartzea	264 o.
0370 Sareak planifikatzea eta administratzea	198 o.
0371 Hardware oinarrak	99 o.
0372 Datu-baseak kudeatzea	198 o.
0373 Markatzeko lengoaiak eta informazioa kudeatzeko sistemak	132 o.
0380 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	99 o.

### 2. MAILA

0374 Sistema eragileak administratzea	120 o.
0375 Sareko zerbitzuak eta Internet	120 o.
0376 Web aplikazioak ezartzea	100 o.
0377 Datu-baseak kudeatzeko sistemak administratzea	60 o.
0378 Segurtasuna eta erabilgarritasun handia	100 o.
0379 Sareko informatika-sistemak administratzeko proiektua	50 o.
E200 Ingeles teknikoa	40 o.
0381 Enpresa eta Ekimen Sortzailea	60 o.
0382 Lantokiko Prestakuntza	360 o.

Gustira 2.000 o.

### SARBIDEA

- Batxilergoa.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- GMHZtara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

### TITULAZIOA

- Sareko informatika-sistemen Administratziok Goi-Mailako Teknikaria.

### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Unibertsitaterako zuzeneko sarbidea.

### GAITASUN PROFESIONALAK

Titulu honen eskumen orokorra da informatika-sistemak konfiguratzeari, administratzea eta mantentzea, funtzionaltasuna eta sistemaren baliabideen eta zerbitzuen osotusuna bermatuz, eskatutako kalitatearekin eta indarrean dagoen araudia betez.

### LAN-IRTEERAK

- Sistemen administrazioko teknikaria.
- Informatikako arduraduna.
- Laguntza eta euskarri teknikoko langilea.
- Sistemen administrazioko, telelaguntzako, datu-baseen administrazioko, sareetako, komunikazio-zerbitzuetako, web-inguruneetako, Interneteko zerbitzuetako edo mezularitza elektronikoko zerbitzuetako teknikaria.
- Informatikako arduraduna.

Ciclo Formativo de Grado Superior

# ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN RED INAR3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo B+ TRI (euskeraz, castellano o inglés). Modelo A (castellano) a la tarde.

## MÓDULOS

### 1º CURSO

0369 Implantación de sistemas operativos	264 h.
0370 Planificación y administración de redes	198 h.
0371 Fundamentos de hardware	99 h.
0372 Gestión de bases de datos	198 h.
0373 Lenguajes de marcas y sistemas de gestión de información	132 h.
0380 Formación y Orientación Laboral	99 h.

### 2º CURSO

0374 Administración de sistemas operativos	120 h.
0375 Servicios de red e internet	120 h.
0376 Implementación de aplicaciones web	100 h.
0377 Administración de sistemas gestores de bases de datos	60 h.
0378 Seguridad y alta disponibilidad	100 h.
0379 Proyecto de administración de sistemas informáticos en red	50 h.
E200 Inglés técnico	40 h.
0381 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0382 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/o Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

La competencia general de este título consiste en configurar, administrar y mantener sistemas informáticos, garantizando la funcionalidad, la integridad de los recursos y servicios del sistema, con la calidad exigida y cumpliendo la reglamentación vigente.

### SALIDAS LABORALES

- Técnico/o en administración de sistemas.
- Responsable de informática.
- Personal de apoyo y soporte técnico.
- Técnico/o en administración de sistemas, teleasistencia, administración de base de datos, de redes, servicios de comunicaciones, en entornos web, en servicios de Internet o en servicios de mensajería electrónica.
- Supervisor/a de sistemas.

Goi mailako heziketa ziklo

## PLATAFORMA ANITZEKO APLIKAZIOEN GARAPENA INDM3 (LOE)

Ziklo honen eskeintza: B+ eredu (euskeraz edo gaztelaniaz). A eredu (gaztelaniaz) arratsaldez.

### MODULUAK

#### 1. MAILA

0483 Informatika-sistemak	165 o.
0484 Datu-baseak	198 o.
0485 Programazioa	264 o.
0373 Markatzeko lengoaiak eta informazioa kudeatzeko sistemak	132 o.
0487 Garapen-inguruneak	99 o.
E200 Ingles teknikoa	33 o.
0493 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	99 o.

#### 2. MAILA

0486 Datu-atzipena	120 o.
0488 Interfazeen garapena	140 o.
0489 Multimedia-programazioa eta gailu mugikorrik	100 o.
0490 Zerbitzu eta prozesuen programazioa	80 o.
0491 Enpresa-kudeaketako sistemak	100 o.
0492 Plataforma anitzeko aplikazioak garatzeko proiektua	50 o.
0494 Enpresa eta Ekimen Sortzailea	60 o.
0495 Lantokiko Prestakuntza	360 o.

Guztira 2.000 o.

### SARBIDEA

- Batxilergoa.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- GMHZtara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

### TITULAZIOA

- Plataforma Anitzeko Aplikazioen Garapeneko Goi-Mailako Teknikaria.

### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Unibertsitaterako zuzeneko sarbidea.

### GAITASUN PROFESIONALAK

- Plataforma anitzeko aplikazioak garatzea datu-baseetarako sarbidearekin, zehaztapenetara egokitutako lengoaiak, liburutegiak eta tresnak erabilitaz.
- Erabiltaile-interfaze grafiko interaktiboak garatzea erabilgarritasun egokia ziurtatz, ikus-osagai estandarrak edo espezifikoak erabiliz.
- Telefonoa, PDA eta beste gailu mugikor batzuetarako aplikazioak garatzea, berariazko garapen-teknikak eta -inguruneak erabiliz.
- Prozesu anitzeko eta hari anitzeko aplikazioak garatzea, berariazko programazio-liburutegiak eta -teknikak erabilitaz.

### LAN-IRTEERAK

- Enpresa- eta negozio-kudeaketako informatika-aplikazioak garatzea.
- Helburu orokorreko aplikazioak garatzea.
- Entrenimenduaren eta informatika mugikorraren esparruko aplikazioak garatzea.

Ciclo Formativo de Grado Superior

## DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA INDM3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo B+ (euskeraz o castellano).  
Modelo A (castellano) a la tarde.

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0483 Sistemas informáticos	165 h.
0484 Bases de datos	198 h.
0485 Programación	264 h.
0373 Lenguajes de marcas y sistemas de gestión informática	132 h.
0487 Entornos de desarrollo	99 h.
E200 Inglés técnico	33 h.
0493 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0486 Acceso a datos	120 h.
0488 Desarrollo de interfaces	140 h.
0489 Programación multimedia y dispositivos móviles.	100 h.
0490 Programación de servicios y procesos	80 h.
0491 Sistemas de gestión empresarial	100 h.
0492 Proyecto de desarrollo de aplicaciones multiplataforma	50 h.
0494 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0495 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/o Superior en Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Desarrollar aplicaciones multiplataforma con acceso a bases de datos utilizando lenguajes, librerías y herramientas adecuados a las especificaciones.
- Desarrollar interfaces gráficos de usuario interactivos y con la usabilidad adecuada, empleando componentes visuales estándar o específicos.
- Desarrollar aplicaciones para teléfonos, PDA y otros dispositivos móviles empleando técnicas y entornos de desarrollo específicos.
- Desarrollar aplicaciones multiproceso y multihilo empleando librerías y técnicas de programación específicas.

### SALIDAS LABORALES

- Desarrollar aplicaciones informáticas para la gestión empresarial y de negocio.
- Desarrollar aplicaciones en el ámbito del entretenimiento y la informática móvil o de propósito general.

Ciclo Formativo de Grado Superior

# DESARROLLO DE APLICACIONES WEB

## INDW3 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

El horario de impartición del ciclo será de 15:00 a 21:30 h. / Oharra: Zikloaren ordutegia 15:00etatik 21:30era izango da.

### MÓDULOS

#### 1º CURSO

0483 Sistemas informáticos	165 h.
0484 Bases de datos	198 h.
0485 Programación	264 h.
0373 Lenguajes de marcas y sistemas de gestión informática	132 h.
0487 Entornos de desarrollo	99 h.
E200 Inglés técnico	33 h.
0617 Formación y Orientación Laboral	99 h.

#### 2º CURSO

0612 Desarrollo web en entorno cliente	140 h.
0613 Desarrollo web en entorno servidor	180 h.
0614 Despliegue de aplicaciones web	100 h.
0615 Diseño de interfaces web	120 h.
0616 Proyecto de desarrollo de aplicaciones web	50 h.
0618 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0619 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

### ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/o Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Desarrollar aplicaciones web con acceso a bases de datos utilizando lenguajes y herramientas para su gestión, interpretando su diseño lógico.
- Desarrollar interfaces en aplicaciones web de acuerdo a un manual de estilo, utilizando lenguajes de marcas y estándares web.
- Desarrollar componentes multimedia para su integración en aplicaciones web, empleando herramientas y lenguajes específicos, para cumplir las especificaciones de la aplicación.
- Desarrollar e integrar componentes de software en el entorno del servidor web, empleando herramientas y lenguajes específicos, para cumplir las especificaciones de la aplicación.
- Desarrollar servicios para integrar sus funciones en otras aplicaciones web, asegurando su funcionalidad.

### SALIDAS LABORALES

- Programador/a web.
- Programador/a multimedia.
- Desarrollador/a de aplicaciones en entornos web.

Erdi mailako heziketa ziklo

# MIKROINFORMATIKA- SISTEMAK ETA SAREAK INSM2 (LOE)

Ziklo honen eskeintza: A eredua (gaztelaniaz).  
D eredua (euskeraz).

## MODULUAK

### 1. MAILA

0221 Tresneria muntatzea eta mantentzea	231 o.
0222 Postu bakarreko sistema eragileak	165 o.
0223 Bulegotika-aplikazioak	231 o.
0225 Sare lokalak	231 o.
0226 Informatika-segurtasuna	99 o.
E100 Ingles teknikoa	33 o.

### 2. MAILA

0224 Sareko sistema eragileak	168 o.
0227 Sareko zerbitzuak	189 o.
0228 Web aplikazioak	105 o.
0230 Empresa eta Ekimen Sortzailea	63 o.
0229 Laneko Prestakuntza eta Orientabidea	105 o.
0231 Lantokiko Prestakuntza	380 o.

Guztira 2.000 o.

## SARBIDEA

- Derrigorrezko bigarren hezkuntza (DBH).
- Oinarrizko LH.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- EMHZtara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

Ciclo Formativo de Grado Medio

# SISTEMAS MICRO- INFORMÁTICOS Y REDES INSM2 (LOE)

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).  
Modelo D (euskeraz).

## MÓDULOS

### 1º CURSO

0221 Montaje y mantenimiento de equipo	231 h.
0222 Sistemas operativos monopuesto	165 h.
0223 Aplicaciones ofimáticas	231 h.
0225 Redes locales	231 h.
0226 Seguridad informática	99 h.
E100 Inglés técnico	33 h.

### 2º CURSO

0224 Sistemas operativos en red	168 h.
0227 Servicios en red	189 h.
0228 Aplicaciones web	105 h.
0230 Empresa e Iniciativa Emprendedora	63 h.
0229 Formación y Orientación Laboral	105 h.
0231 Formación en Centros de Trabajo	380 h.

Total 2.000 h.

## ACCESO

- Educación Secundaria (ESO).
- FP Básica.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGM.
- Pruebas de acceso para mayores de 25 años.

## TITULAZIOA

- Sistema Mikroinformatikoetako eta Sareetako Teknikaria.

## GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Batxilergoa.
- Goi-Mailako Heziketa Ziklo.

## GAITASUN PROFESIONALAK

- Sistema mikroinformatikoak.
- Mikroinformatika-sistemak muntatzea eta konpontzea.
- Sailetako sareen eragiketa.
- Sistema informatikoen eragiketa.

## TITULACIÓN

- Técnica/o en Sistemas Microinformáticos y Redes.

## ESTUDIOS SUPERIORES

- Bachillerato.
- Ciclo Superior de FP.

## COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Sistemas microinformáticos.
- Montaje y reparación de sistemas microinformáticos.
- Operación de redes departamentales.
- Operación de sistemas informáticos.

## SALIDAS LABORALES

- Técnica/o instalador/a - reparador/a de equipos informáticos.
- Técnica/o de soporte informático.
- Técnica/o de redes de datos.
- Reparador/a de periféricos de sistemas microinformáticos.
- Comercial de microinformática.
- Operador/a de teleasistencia.
- Operador/a de sistemas.

# MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES TÉRMICAS Y DE FLUIDOS

**IMM13(LOE)**

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

## MÓDULOS

### 1º CURSO

0120 Sistemas eléctricos y automáticos	198 h.
0121 Equipos e instalaciones térmicas	231 h.
0122 Procesos de montaje de instalaciones	231 h.
0123 Representación gráfica de instalaciones	132 h.
0124 Energías renovables y eficiencia energética	99 h.
0138 Formación y Orientación Laboral	99 h.

### 2º CURSO

0133 Gestión del montaje, de la calidad y del mantenimiento	80 h.
0134 Configuración de instalaciones térmicas y de fluidos	140 h.
0135 Mantenimiento de instalaciones frigoríficas y de climatización	140 h.
0136 Mantenimiento de instalaciones caloríficas y de fluidos	140 h.
0137 Proyecto de mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos	50 h.
E200 Inglés técnico	40 h.
0139 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0140 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

## ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

## TITULACIÓN

- Técnico/o en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos.

## COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Planificación, gestión y realización del mantenimiento y supervisión del montaje de instalaciones caloríficas.
- Planificación, gestión y realización del mantenimiento y supervisión del montaje de instalaciones de climatización y ventilación-extracción.
- Planificación, gestión y realización del mantenimiento y supervisión del montaje de instalaciones frigoríficas.
- Planificación, gestión y realización del mantenimiento y supervisión del montaje de redes y sistemas de distribución de fluidos.

## ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

## SALIDAS LABORALES

- Profesional frigorista habilitado
- Planificador/a de procesos de mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos
- Jefe/a de equipo de montadores de redes y sistemas de distribución de fluidos
- Jefe/a de mantenedores
- Técnico/a de frío industrial
- Técnico/a de climatización y ventilación-extracción
- Técnico/a de redes y sistemas de distribución de fluidos.
- Técnico/a de instalaciones caloríficas.
- Instalador/a de calefacción y ACS.
- Mantenedor/a de calefacción y ACS.
- Técnico/a de mantenimiento de instalaciones auxiliares a la producción.
- Jefe/a de equipo de mantenimiento de instalaciones de calor.



Ciclo Formativo de Grado Superior

# LABORATORIO DE ANÁLISIS Y CONTROL DE CALIDAD

**QULAZ(LOE)**

Este ciclo se oferta en: modelo A (castellano).

## MÓDULOS

### 1º CURSO

0065 Muestreo y preparación de la muestra	231 h.
0066 Análisis químicos	297 h.
0068 Ensayos físicos	132 h.
0069 Ensayos fisicoquímicos	132 h.
0072 Calidad y seguridad en el laboratorio	99 h
0074 Formación y Orientación Laboral	99 h.
.	

### 2º CURSO

0067 Análisis instrumental	200 h.
0070 Ensayos microbiológicos	180 h.
0071 Ensayos biotecnológicos	120 h.
0073 Proyecto de laboratorio de análisis y control de calidad	50 h.
E200 Inglés técnico	40 h.
0075 Empresa e Iniciativa Emprendedora	60 h.
0076 Formación en Centros de Trabajo	360 h.

Total 2.000 h.

## ACCESO

- Bachillerato.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
  - Prueba de acceso CFGS.
- Prueba de acceso para mayores de 25 años.

## TITULACIÓN

- Técnica/o en Laboratorio de Análisis y Control de Calidad.

## COMPETENCIAS PROFESIONALES

Organizar y coordinar las actividades de laboratorio y el plan de muestreo, realizando todo tipo de ensayos y análisis sobre materias y productos, orientados a la investigación y al control de calidad.

## ESTUDIOS SUPERIORES

- Acceso directo a la Universidad.

## SALIDAS LABORALES

- Analista de laboratorio químico o microbiológico.
- Analista de laboratorio de materiales, industrias agroalimentarias o de industrias transformadoras.
- Analista de centros de formación, investigación y desarrollo.
- Analista microbiológico de industrias alimentarias, empresas medioambientales, industrias biotecnológicas o de aguas potables y residuales.
- Analista de materias primas y acabados.
- Técnica/o de laboratorio de química industrial, en control de calidad en industrias de manufacturas diversas, ensayos de productos de fabricación mecánica o de materiales de construcción.



Erdi mailako heziketa ziklo  
**LABORATEGIKO  
ERAGIKETAK  
QUOL2 (LOE)**

Ziklo honen eskeintza:  
B+ eredu (euskeraz edo gaztelaniaz).

## MODULUAK

### 1. MAILA

1249 Kimika aplicatua	231 o.
1250 Laginketa eta laborategiko eragiketa unitarioak	198 o.
1252 Laborategiko zerbitzu osagarriak	99 o.
1253 Laborategiko segurtasuna eta antolakuntza	99 o.
1254 Mikrobiologia eta biokimikako oinarrizko teknikak	165 o.
1257 Laborategiko biltegiratzea eta banaketa	66 o.
0116 Mantentze elektromekanikoaren printzipioal	99 o.
E100 Inglés teknikoa	33 o.
Gustira 2.000 o.	

### 2. MAILA

1251 Proba fisiko-kimikoak	147 o.
1255 Analisi kimikoko eragiketak	231 o.
1256 Material-saiakuntzak	84 o.
1258 Laneko prestakuntza eta orientabidea	105 o.
1259 Enpresa eta Ekimen Sortzailea	63 o.
1260 Lantokiko Prestakuntza	380 o.

Gustira 2.000 o.

### SARBIDEA

- Derrigorrezko bigarren hezkuntza (DBH).
- Oinarrizko LH.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- EMHZtara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

### TITULAZIOA

- Laborategiko teknikaria

### GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Batxilergoa.
- Goi mailako heziketa ziklo.

### GAITASUN PROFESIONALAK

- Laborategi bateko tresneria muntatzea eta instalazio osagarriak prest jartzea.
- Ekipoak martxan jartzea, eta horien eta zerbitzuen eraginkortasuna egiaztatzea.
- Ekipoen eta instalazioen lehen mailako mantentze-lanak egitea.
- Laginak hartzea, haien izaera eta helburua kontuan hartuta, eta analisirako prestatzea.
- Materialen edo fisiko-kimikoen saiakuntzak egitea, prozedurei jarraituz.
- Analisi kimikoak edo mikrobiologikoak egitea.
- Laborategiko biltegia kudeatzea.
- Produktuak ontziratzea eta etiketatzea.
- Ingrumena babesteko arauak eta neurriak betetzen direla ziuratzea.

### LAN-IRTEERAK

- Laborategi kimikoko laguntzailea.
- Elikagaietako, plastikoetako eta kautxuetako langilea.
- Saiakuntza fisikoak edo saiakuntza fisikoen laborategiko laguntzailea orea, papera eta kartoia.
- Kudeaketako eta personaleko administraria.

## Ciclo Formativo de Grado Medio

# OPERACIONES E LABORATORIO QUOL2 (LOE)

Este ciclo se oferta en:  
modelo B+ (euskeraz o castellano).

## MÓDULOS

### 1º CURSO

1249 Química aplicada	231 h.
1250 Muestreo y operaciones unitarias de laboratorio	198 h.
1252 Servicios auxiliares en el laboratorio	99 h.
1253 Seguridad y organización en el laboratorio	99 h.
1254 Técnicas básicas de microbiología y bioquímica	165 h.
1257 Almacenamiento y distribución en el laboratorio	66 h.
0116 Principios de mantenimiento electromecánico	99 h.
E100 Inglés técnico	33 h.

### 2º CURSO

1251 Pruebas fisicoquímicas	147 h.
1255 Operaciones de análisis químico	231 h.
1256 Ensayos de materiales	84 h.
1258 Formación y orientación laboral	105 h.
1259 Empresa e Iniciativa Emprendedora	63 h.
1260 Formación en Centros de Trabajo	380 h.

Total 2.000 h.

### ACESO

- Educación Secundaria (ESO).
- FP Básica.
- Grado Medio.
- Titulaciones equivalentes o superiores.
- Prueba de acceso CFGM.
- Pruebas de acceso para mayores de 25 años.

### TITULACIÓN

- Técnico/Técnica de Laboratorio.

### ESTUDIOS SUPERIORES

- Bachillerato.
- Ciclo Superior de FP.

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

- Realizar el montaje de los equipos y la puesta a punto de las instalaciones auxiliares de un laboratorio.
- Poner en marcha los equipos, verificando su operatividad y la de los servicios.
- Realizar el mantenimiento de primer nivel de los equipos e instalaciones.
- Realizar tomas de muestras, teniendo en cuenta su naturaleza y finalidad y prepararlas para el análisis.
- Realizar ensayos de materiales o fisicoquímicos, siguiendo procedimientos.
- Realizar análisis químicos o microbiológicos.
- Gestionar el almacén del laboratorio.
- Realizar el envasado y etiquetado de los productos.
- Asegurar el cumplimiento de normas y medidas de protección ambiental.

### SALIDAS LABORALES

- Auxiliar de laboratorio químico.
- Laborante alimentario, de plásticos y cauchos.
- Ayudante de laboratorio de ensayos físicos o de pasta, papel y cartón.
- Administrativa/o de gestión y de personal.

Ciclo Formativo de Grado Superior

# MUGIKORTASUN SEGURU ETA JASANGARRIRAKO PRESTAKUNTZA

**SCMS3(LOE)**

Ziklo honen eskeintza: D eredua (euskeraz).

Behin-behineko informazioa

## MODULUAK

• Lehen sorospenak edo lehen laguntzak.	35 o.	• Bide-segurtasuna.	110 o.
• Trafikoa, ibilgailuen zirkulazioa eta errepideko garraioa.	110 o.	• Bide-segurtasunerako prestakuntzaren didaktika.	50 o.
• Gidarien prestakuntza antolatzea.	40 o.	• Mugikortasun segura eta jasangarria.	80 o.
• Gidatzeko teknikak.	50 o.	• Mugikortasun segura eta jasangarrirako prestakuntza-proiekta.	25 o.
• Automobilaren oinarritzko teknologia.	35 o.	• Laneko Prestakuntza eta Orientazioa.	50 o.
• Gidatzeko irakaskuntza praktikoaren didaktika (*)	180 o.	• Enpresa eta Ekimen Sortzailea.	35 o.
• Bide-segurtasuneko hezkuntza.	80 o.	• Formación en Centros de Trabajo.	220 o.

**Guztira 2.000 o.**

## SARBIDEA

- Batxillergoa.
- Erdi Maila.
- Titulazio baliokideak edo maila altuagokoak.
- EMHZtara sartzeko proba.
- 25 urtetik gorakoentzako sartzeko proba.

## TITULAZIOA

- Mugikortasun Seguru eta Jasangarrirako Prestakuntzako Teknikaria.

## GAITASUN PROFESIONALAK

Gidatzeko administrazio-baimenak lortu nahi dituzten gidarien prestakuntzan eta, oro har, bide-segurtasunerako prestakuntzan diharduten enpresa txiki, ertain eta handietan egiten du lan profesional horrek. Halaber, bide-segurtasuneko hezkuntzarekin, laneko bide-segurtasunarekin eta mugikortasun seguru eta jasangariarekin lotutako eginkizunak bete ahal izango dituzte erakunde publiko eta pribatuetan.

(\*)

Gidatzeko irakaskuntza praktikoaren didaktika» lanbide-moduluaren ezaugarriak direla eta, modulu hori egiteko beharrezko da Gidarien Erregelamendu Orokorra onesten duen maiatzaren 8ko 818/2009 Errege Dekretuaren 4. artikuluan ezarritako B eta A2 gidabaimenak izatea.

## GOI-MAILAKO IKASKETAK

- Unibertsitaterako zuzeneko sarbidea.

## LAN-IRTEERAK

- Gidariak prestatzeko irakaslea.
- Gidari-eskolen zuzendaria.
- Gidariak sensibilizatzeko eta berrezteko ikastaroetako prestatzailea.
- Salgai arriskutsuen ikastaroetako prestatzailea.
- Salgai arriskutsuei lotutako prestakuntza-zentroetako zuzendaria.
- Bide-segurtasuneko hezkuntzako programetan edo jardueretan hezitzalea ikastetxeetan, adinekoentzako zentroetan, udaletan, elkarleetan, enpresestan, estatu-, autonomia- edo toki-mailako administrazioetan.
- Laneko bide-segurtasuneko aholkularia, erakunde publikoetan eta pribatuetan.
- Mugikortasun-planetako aholkularia, erakunde publikoetan eta pribatuetan.
- Bide-segurtasuneko irakaslea.
- Segurtasunez gidatzeko ikastaroetako monitorea.

## **FORMACIÓN PARA EL EMPLEO**

Tiene por finalidad impulsar y realizar una formación que contribuya al desarrollo personal y profesional de las personas trabajadoras (ocupadas y desempleadas), mejorando su empleabilidad y su promoción en el trabajo.

Impartimos varios tipos de especialidades:

### **Especialidades Acreditables**

Son las Especialidades Formativas de Catálogo vinculadas a un Certificado de Profesionalidad. Una vez superadas todas las partes (todas las Unidades Formativas) que componen el certificado, da derecho a la certificación de los Módulo Formativos cursados y, en su caso, al Certificado de Profesionalidad.

Estos Certificados de Profesionalidad tienen carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

### **Especialidades Inscritas**

Son Especialidades Formativas de Catálogo no vinculadas a Certificados de Profesionalidad.

Los catálogos en los que están incluidas las especialidades son:

- Catálogo Estatal de Especialidades Formativas y se encuadran dentro de las 26 familias profesionales establecidas en el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.
- Catálogo Vasco de Especialidades Formativas que integra el Catálogo Estatal y añade nuevas especialidades formativas con significado relevante para el empleo en el territorio de la Comunidad Autónoma Vasca.

### **Familia profesional**

Fabricación Mecánica    Electricidad - Electrónica    Edificación y Obra Civil  
Instalaciones y Mantenimiento    Informática y Comunicaciones

## **CURSOS 100% SUBVENCIONADOS**

Nota: La oferta definitiva está condicionada a la aprobación definitiva del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales.

Oharra: Behin betiko eskaintza Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren behin betiko onesparesn pentzuan dago.

## **PROYECTOS DEL CENTRO**

FORMACIÓN PARA EL EMPLEO	INTELIGENCIA COMPETITIVA
BOLSA DE TRABAJO	RUTINAS DE INNOVACIÓN
FORMACIÓN DUAL	INTERNACIONALIZACIÓN
ELEANIZTASUNA	SALUD Y BIENESTAR
AGENDA 2030	MEDIO AMBIENTE
IKASENPRESA	NORMALKUNTZA
ERASMUS +	URRATSBAT
IGUALDAD	TKGUNE
IKASLAB	STEAM
ETHAZI	

Nota: La oferta definitiva anual está condicionada a las solicitudes de matrícula

Oharra: Urteko behin betiko eskaintza matrikularako egin daitezen eskabideen pentzuan dago.

## **Otros proyectos:**

# **SISTEMA DE RECONOCIMIENTO DE LA COMPETENCIA POR EXPERIENCIA**

## **OBJETIVO**

Reconocer a las personas aquellas competencias que ya poseen con el fin de certificárselas oficialmente y motivarlas para el incremento de su competencia profesional y el aprendizaje a lo largo de la vida.

## **FINALIDAD**

Evaluar la competencia profesional de la población activa, adquirida a través de la experiencia laboral y los aprendizajes no formales.

Las trabajadoras y trabajadores con experiencia laboral pueden obtener certificado/s de profesionalidad; certificados de nivel 1 con más de dos años, y certificados de niveles 2 y 3 con más de tres años de experiencia laboral si acreditan las destrezas necesarias y cumplan con los requisitos académicos de acceso.

## **REQUISITOS**

Personas adultas con experiencia laboral acreditable y relacionada con el ciclo formativo cuyo reconocimiento se pretende o que hayan cursado enseñanzas profesionales relacionadas con el sector profesional correspondiente.

# **FP DUAL EN RÉGIMEN DE ALTERNANCIA**

## **OBJETIVOS**

- Posibilitar la obtención de un Título de Técnico o Técnico Superior de Formación Profesional a través de un proceso de aprendizaje, que se desarrolla de forma compartida entre el centro de formación y la empresa.
- Se formaliza por medio de un contrato de trabajo de formación y aprendizaje o de una beca.
- Facilita la incorporación de los jóvenes en el mercado laboral, promoviendo empleos de calidad.

## **RETRIBUCIÓN**

El alumnado recibe una retribución de aprendiz, proporcional al tiempo de trabajo según el contrato o convenio.

## **MODELOS FP DUAL EN RÉGIMEN DE ALTERNANCIA SEGÚN DURACIÓN**

DOS AÑOS: primer curso en el centro de formación. Segundo curso en régimen de alternancia entre el centro y la empresa.

## **Programa de Cualificación Profesional Inicial**

# **AULA DE APRENDIZAJE DE TAREAS**

## **ACCESO**

Alumnado con necesidades especiales y con edades comprendidas entre 16 y 20 años, sin el título de la ESO.

## **DURACIÓN**

Un máximo de cuatro cursos (hasta cumplir 20 años).

## **CONTENIDOS QUE SE IMPARTEN**

Ámbito de la comunicación. Comprensión y expresión oral y escrita, lectura, conceptos y operaciones numéricas básicas.

Ámbito de la autonomía. Mejora del autocuidado, interiorización de pautas de higiene y de salud, habilidades en el hogar, etc.

Ámbito de las habilidades sociales. Aprender a resolver situaciones de la vida cotidiana, desenvolviéndose con independencia en su entorno y en la comunidad.

Ámbito pre-laboral. Talleres de Informática, Madera, Metal, Electricidad, Jardinería y Cocina.

## **ASPECTOS FORMATIVOS COMPLEMENTARIOS**

- Taller de educación afectivo-sexual y expresión corporal.
- Taller Musicoterapia.

## **PRÁCTICAS LABORALES EN EMPRESAS**



EUSKO JAURLARITZA  
GOBIERNO VASCO



**LANBIDE HEZIKETAKO  
IKASTETXE INTEGRATUA  
CENTRO INTEGRADO DE  
FORMACIÓN PROFESIONAL**

Para más información estamos a tu disposición en:  
Argibide gehiagotarako, hemen gaituzu:

**Sección Elorrieta / Elorrietako Atala**  
Avda. Lehendakari Agirre, 184 (48015) Bilbao  
Tfnos.: 94 402 80 00 / 688 82 47 47-58

**Sección Erreka Mari / Erreka Mariko Atala**  
Plaza San Pedro, 5 (48014) Bilbao  
(Edif. Escuela de Idiomas / Hizkuntza Eskolako eraikinean)  
Tfno.: 94 475 11 17

Nota: Las preinscripciones y matrículas se realizarán  
en la sección de Elorrieta.  
Oharra: Aurreinskripzioak eta matrikulak Elorrietako  
atalean egingo dira.

**[www.elorrieta-errekkamari.com](http://www.elorrieta-errekkamari.com)**  
**e-mail: [secretaria@elorrieta-errekkamari.com](mailto:secretaria@elorrieta-errekkamari.com)**